

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Мичуринский государственный аграрный университет»

Кафедра управления и делового администрирования

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол от 23 апреля 2025 г. № 8)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
Р.А. Чмир
«23» апреля 2025 г.

рабочая программа дисциплины (модуля)

СТРАТЕГИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В АПК

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль) Менеджмент в АПК
Квалификация выпускника Магистр

Мичуринск, 2025 г.

1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:

- ознакомление обучающихся с основными понятиями, принципами и методами стратегического планирования в АПК как способа принятия стратегических решений в организациях АПК;
- формирование у обучающихся навыков для разработки и принятия стратегических решений по развитию организаций АПК;
- приобретение обучающимися навыков по анализу различных источников информации для проведения экономических расчетов и прогнозированию основных социально-экономических показателей деятельности организаций АПК.

При освоении данной дисциплины (модуля) учитываются трудовые функции следующих профессиональных стандартов:

08.018 Специалист по управлению рисками утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года N 564н

40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 года N 609н.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:

Дисциплина (модуль) «Стратегическое планирование в АПК» относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули). Б1.0.10.

Изучение дисциплины (модуля) «Стратегическое планирование в АПК» основывается на знаниях, умениях и навыках таких дисциплин (модулей) как «Управление в АПК», «Инновационный менеджмент в АПК», «Производственный менеджмент в АПК».

В дальнейшем знания, умения и навыки обучающихся, сформированные в процессе изучения дисциплины (модуля) «Стратегическое планирование в АПК», используются при прохождении производственной практики научно-исследовательская работа, производственной преддипломной практики, выполнении выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен освоить трудовые функции:

08.018 Специалист по управлению рисками

Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками

Консультирование по вопросам управления рисками в организации D/03.7

трудовые действия:

- Информирование и консультирование заинтересованных сторон по вопросам управления рисками

- Предоставление необходимой информации по запросам рейтинговых агентств и других заинтересованных субъектов

- Представление позиции организации в сфере управления рисками в профессиональных сообществах риск-менеджеров, на конференциях, в тематических периодических изданиях по вопросам риск-менеджмента, в интервью от лица организации

40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства

Стратегическое управление проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования производства на уровне промышленной организации С/01. Организация исследований и разработка перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства

трудовые действия:

- Разработка основных положений стратегии развития организации, обоснование стратегических решений по совершенствованию процессов стратегического и тактического планирования и организации производства
- Руководство научной разработкой перспективных направлений совершенствования методов, моделей и механизмов стратегического и тактического планирования и организации производства
- Формирование и обоснование целей и задач исследований и проектных разработок, изыскательских работ, определение значения и необходимости их проведения, путей и методов их решения
- Организация работы исследовательских коллективов по изучению проблем повышения эффективности процессов стратегического и тактического планирования и организации производства
- Рассмотрение и написание отзывов и заключений на инновационные предложения в области повышения эффективности процессов стратегического и тактического планирования и организации производства
- Координация деятельности подчиненных структурных подразделений, обеспечение использования в их деятельности достижений отечественной и зарубежной науки и техники, патентных и научно-информационных материалов, вычислительной и организационной техники и прогрессивных методов выполнения работ
- Развитие творческой инициативы работников, руководство работой по рассмотрению и внедрению рационализаторских предложений и изобретений, оформлению в установленном порядке заявок и других необходимых документов на авторские свидетельства на изобретения, патенты и лицензии
- Организация работы по изучению и внедрению научно-технических достижений, передового отечественного и зарубежного опыта по инновационному развитию процессов стратегического и тактического планирования и организации производства
- Участие в подборе, аттестации и оценке научной деятельности работников организации, повышении их квалификации, рассмотрение предложений по оплате их труда с учетом личного вклада в общие результаты работы

Стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей В/01.7

Руководство разработкой основных положений продуктовой и технологической стратегии развития организации, определение основных параметров производственно-технологической и инновационной политики организации с целью минимизации издержек производства, приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей, создания оптимальной системы обеспечения сервисных служб, повышения конкурентоспособности на базе усовершенствования производимой продукции и действующей технологии производства, создания принципиально новых продуктов и производств

-Организация работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью

определения потребностей рынка в новой и модернизированной продукции, потребностей организаций в производственных ресурсах и производственных мощностях

-Стратегическое управление длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ

Клиентоориентированное стратегическое и тактическое управление конфигурациями промышленной продукции и технологическими маршрутами ее производства в организации на основе долгосрочных и среднесрочных прогнозов развития рынка

-Обеспечение ритмичной работы организации и равномерного выпуска продукции, выполнения работ в соответствии с производственными программами, договорными обязательствами, календарными графиками и сменно-суточными заданиями, принятие мер по максимальному использованию производственных мощностей организации с рациональной загрузкой оборудования, повышению коэффициента сменности, созданию условий для эффективной работы персонала

-Организация работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции

-Организация производственно-хозяйственной деятельности на основе широкого использования новейшей техники и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованных нормативов материальных, финансовых и трудовых затрат, изучения конъюнктуры рынка и передового опыта (отечественного и зарубежного) в целях всемерного повышения технического уровня и качества продукции (услуг), экономической эффективности производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов

-Обеспечение организации квалифицированными кадрами, рациональное использование и развитие их профессиональных знаний и опыта, создание безопасных и благоприятных для жизни и здоровья условий труда, соблюдение требований законодательства об охране окружающей среды

-Обеспечение правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единоличия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за индивидуальные результаты работы, а также всего коллектива

-Руководство подведением итогов работы и оценкой деятельности подразделений организации по выполнению производственных программ выпуска продукции, регулярный контроль за ходом производства и других видов основной деятельности организации, принятие мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций в производственных процессах

Изучение передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования, внедрению технических и программных средств управления производством

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Универсальных компетенций:

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; общепрофессиональных компетенций:

ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникационных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;

профессиональных компетенций:

ПК- 3 Способен формировать и обосновывать цели и задачи исследований и проектных разработок, изыскательских работ, определять значения и необходимости их проведения, путей и методов их решения;

ПК- 4. Способен осуществлять стратегическое регулирование, контроль и учет процессов управления рисками в АПК;

ПК- 5 Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне АПК.

Планируемые результаты обучения (индикаторы достижения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
УК-2 ИД-1ук-2— Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Не разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы с формулировкой цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения	Удовлетворитель но разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, приблизительно формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Хорошо разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, адекватно формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Отлично разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, правильно формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
ИД-2ук-2—Формирует план реализации проекта с учетом потенциальных	Не формирует план реализации проекта с учетом потенциальных	Удовлетворитель но формирует план реализации проекта с учетом	Хорошо формирует план реализации проекта с учетом	Отлично формирует план реализации

потенциальных рисков и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы	рисков и возможностей их устранения, не планирует необходимые ресурсы	потенциальных рисков и возможностей их устранения, с ошибками планирует необходимые ресурсы	потенциальных рисков и возможностей их устранения, с определенными погрешностями планирует необходимые ресурсы	проекта с учетом потенциальных рисков и возможностей их устранения, точно планирует необходимые ресурсы
ИД-3ук-2– Осуществляет дополнения и изменения в план проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	Не осуществляет мониторинг хода реализации проекта, не корректирует отклонения, не вносит дополнения и изменения в план проекта, не уточняет зоны ответственности участников проекта	Удовлетворитель но осуществляет мониторинг хода реализации проекта, частично корректирует отклонения, вносит небольшие дополнения и изменения в план проекта, незначительно уточняет зоны ответственности участников проекта	Хорошо осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует большую часть отклонений, вносит некоторые дополнения и изменения в план проекта, по большинству параметров уточняет зоны ответственности участников проекта	Отлично осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует все отклонения, вносит существенные дополнения и изменения в план проекта, по всем параметрам уточняет зоны ответственности участников проекта
ИД-4ук-2– Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Не представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Удовлетворитель но представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Хорошо представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Отлично представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях
ИД-5ук-2– Предлагает возможные пути и условия внедрения результатов проекта практику	Не предлагает возможные пути и условия внедрения результатов проекта практику	Предлагает единичные случаи возможных путей и условий внедрения результатов проекта практику	Предлагает ограниченное число возможных путей и условий внедрения результатов проекта практику	Предлагает все возможные пути и условия внедрения результатов проекта практику
ОПК-4				

ПК-5				
ИД-1 ПК-5 - Осуществляет стратегическое управление комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации и мониторинга хода выполнения проектов и программ	Не может осуществлять стратегическое управление комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации и мониторинга хода выполнения проектов и программ	С трудом осуществляет стратегическое управление комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации и мониторинга хода выполнения проектов и программ	Хорошо осуществляет стратегическое управление комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации и мониторинга хода выполнения проектов и программ	Отлично осуществляет стратегическое управление комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации и мониторинга хода выполнения проектов и программ

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

- план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы
- основы организации, области применения и основные направления развития современного стратегического анализа;
- методику проведения самостоятельных исследований стратегического характера в соответствии с разработанной программой;
- методы и модели современного стратегического анализа в организациях АПК;
- внешние и внутренние источники информации для проведения экономических расчетов стратегического характера, методы их анализа;
- основные виды стратегий, современные подходы и способы их разработки и реализации в деловой практике субъектов аграрной экономики на микро-, мезо- и макроэкономическом уровне;

Уметь:

- разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения-
- представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях Выявляет и оценивает новые рыночные возможности, разрабатывает стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций
- разрабатывает подходы к управлению проектами для устойчивого развития организации, осваивает практические навыки в области стратегического планирования на предприятиях с использованием компьютерных технологий при составлении плана и принятия решений по разработке плана
- формировать цели и основные задачи исследования субъекта аграрной экономики и его окружения;

- проводить стратегический анализ организаций АПК, отрасли, региона и экономики в целом;
 - подготавливать аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро - и макроуровне;
 - анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов стратегического характера;
 - прогноз основных социально-экономических показателей деятельности организаций АПК, отрасли, региона и экономики в целом на основе результатов стратегического анализа;
- Владеть:
- возможными путями и условиями внедрения результатов проекта в практику стратегическое управление комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации и мониторинга хода выполнения проектов и программ
 - стратегическим регулированием процессов управления рисками с учетом информационной базы финансового менеджмента организаций АПК
 - методами и моделями современного стратегического анализа в организациях АПК;
 - навыками подготовки данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
 - навыками проведения самостоятельных исследований стратегического характера в соответствии с разработанной программой;
 - навыками стратегического анализа различных источников информации для проведения экономических расчетов;
 - инструментарием составления прогноза социально-экономических показателей стратегической направленности.

3.1. Матрица соотнесения тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них универсальных общепрофессиональных, профессиональных компетенций

Темы дисциплины (модуля)	Компетенции					Общее количество компетенций
	УК-2	ОПК-4	ПК-3	ПК-4	ПК-5	
Методологические основы стратегического планирования 1.1. Особенности и содержание стратегического планирования	X	X				2
1.2. Методологические основы стратегического планирования	X	X	X	X	X	5
Организационные основы стратегического планирования 2.1. Стратегическое планирование как инструмент управления и функционирования предприятия		X	X	X	X	4
2.2. Школы стратегического планирования	X	X				2

2.3. Стратегическое планирование предприятия			X	X	X	3
--	--	--	---	---	---	---

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часов.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1 - Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды занятий	Количество акад. часов				
	по очной форме обучения		по заочной форме обучения (2 курс)	по очно-заочной форме обучения	
	3 семес тр	4 семестр		4 семес тр	5 семес тр
Общая трудоемкость дисциплины	108	108	216	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем	30	24	16	36	42
Аудиторные занятия:	30	24	16	36	42
лекции	10	8	8	12	14
практические занятия, всего	20	16	8	24	28
в т.ч. в форме практической подготовки			4	-	
Самостоятельная работа обучающихся:	78	48	191	72	30
подготовка к защите курсовой работы	-	18	29	-	20
проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	19	7	60		5
подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	20	8	60	30	
подготовка к модульному компьютерному тестированию (выполнение тренировочных тестов), сдаче экзамена	20	8	30	12	5
подготовка научных статей для публикации, доклада для выступления на научных конференциях	19	7	12	30	
Контроль	-	36	9	-	36
Вид итогового контроля	зачет	экзамен	экзамен	зачет	экзамен

4.2. Лекции

Темы лекций и их содержание	Объем, акад. часов			Формируемые компетенции
	по очной форме обучения	по заочной форме обучения	по очно-заочной форме обучения	
Методологические основы стратегического планирования 1.1. Особенности и содержание	4	1	8	УК-2, ОПК-4

стратегического планирования				
1.2. Методологические основы стратегического планирования	6	1	8	УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-4, ПК-5
Организационные основы стратегического планирования				
2.1. Стратегическое планирование как инструмент управления и функционирования предприятия	2	1	4	ОПК-4, ПК-3, ПК-4, ПК-5
2.2. Школы стратегического планирования	2	1	2	УК-2, ОПК-4
2.3. Стратегическое планирование предприятия	4	4	4	ПК-3, ПК-4, ПК-5
Итого	18	8	26	

4.3. Практические занятия

Темы лекций и их содержание	Объем, акад. часов			Формируемые компетенции
	по очной форме обучения	по заочной форме обучения	по очно-заочной форме обучения	
Методологические основы стратегического планирования				
1.1. Особенности и содержание стратегического планирования	8	2	16	УК-2, ОПК-4
1.2. Методологические основы стратегического планирования (в форме практической подготовки)	12	1	14	УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-4, ПК-5
Организационные основы стратегического планирования				
2.1. Стратегическое планирование как инструмент управления и функционирования предприятия(в форме практической подготовки)	4	2	8	ОПК-4, ПК-3, ПК-4, ПК-5
2.2. Школы стратегического планирования	4	1	4	УК-2, ОПК-4
2.3. Стратегическое планирование предприятия	8	2	10	ПК-3, ПК-4, ПК-5
Итого	36	8	52	

4.4. Лабораторные работы не предусмотрены

4.5. Самостоятельная работа обучающихся

Тема дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем, акад. часов		
		по очной форме обучения	по заочной форме	по очно-заочной форме

			обучения	обучения
1.1. Особенности и содержание стратегического планирования	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	8	9	4
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	8	16	6
1.2. Методологические основы стратегического планирования	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	8	9	4
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	8	16	6
2.1. Стратегическое планирование как инструмент управления и функционирования предприятия	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	6	9	4
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	9	16	4
2.2. Школы стратегического планирования	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	10	2
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	4	10	2
2.3. Стратегическое планирование предприятия	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	6	9	4
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	9	16	4
Подготовка и защита курсовой работы		26	29	20
Подготовка к модульному компьютерному тестированию (выполнение тренировочных тестов), сдаче экзамена		20	30	20
Подготовка научных статей для публикации, доклада для выступления на научных конференциях		10	12	10

Итого	126	191	102
-------	-----	-----	-----

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю):

1. . Лысенко Ю.В. Стратегическое планирование в АПК: методические указания по самостоятельной работе/ Южно-Уральский государственный университет, Челябинск
2. Мягкова Е.А. Методические указания по выполнению курсовой работы по дисциплине «Стратегическое планирование в АПК» по направлению 38.04.02 Менеджмент. - Мичуринск, 2024.
4. Попова, В.Б. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающихся (рефератов, эссе, докладов и др.) для направлений подготовки института экономики и управления. - Мичуринск, 2024.

4.6. Курсовое проектирование (выполнение курсовой работы)

Целью курсовой работы по стратегическому планированию в АПК является рассмотрение теоретических аспектов и практическое применение основных приемов и методов планирования.

Примерная тематика курсовых работ

1. Условия и предпосылки перехода к территориальному стратегическому планированию в России: опыт, проблемы, перспективы.
2. Правовое обеспечение территориального стратегического планирования: анализ, специфика, проблемы.
3. Механизм и особенности проведения SWOT-анализа (на примере организации).
4. Механизм и особенности проведения STEP-анализа (на примере организации).
5. Ресурсное обеспечение стратегии развития территории.
6. Стратегия и тактика в системе антикризисного управления.
7. Разработка маркетинговой стратегии в системе антикризисного управления предприятием.
8. Конкурентные стратегии организации.
9. Функциональные стратегии фирмы.
10. Дерево целей и его значение в стратегическом планировании
11. Стратегическое развитие организации на основе анализа внешней среды
12. Влияние информации на принятие стратегических решений
13. «Бережливое производство» в стратегическом управлении предприятием
14. «Бережливое обеспечение» в управлении предприятием
15. Выбор стратегических позиций организации
16. Особенности стратегии развития некоммерческой организации
17. Стратегическое планирование в деятельности организации
18. Организационная структура как фактор реализации стратегии
19. Адаптация организационной культуры к стратегическим изменениям на предприятии
20. Управление связями с общественностью в стратегическом развитии предприятия
21. Проблемы реализации стратегии развития предприятия
22. Аутсорсинг в стратегическом развитии предприятия
23. Роль высшего руководства в управлении стратегическим развитием организации
24. Конкурентный анализ и выработка конкурентной стратегии компании
25. Разработка стратегии повышения конкурентоспособности организации
26. Совершенствование системы контроля за реализацией стратегии

4.7. Содержание тем по разделам дисциплины (модуля)

Раздел 1. Методологические основы стратегического планирования

Тема 1. Особенности и содержание стратегического планирования

Роль планирования в современных условиях хозяйствования. Понятие и сущность планирования.

Место стратегического планирования в системе планов.

Процесс планирования. Система планов.

Элементы системы планов. Стратегический план. Общефирменный план. План социально-экономического развития. Бизнес-план.

Соотношение стратегического и долгосрочного планирования.

Соотношение стратегического и текущего планирования.

Концептуальная модель стратегического планирования

Тема 2. Методологические основы стратегического планирования

Принципы стратегического планирования.

Общие принципы. Принцип необходимости. Принцип непрерывности. Принцип гибкости. Принцип точности. Принцип компетентности. Принцип ограниченности. Принцип оптимальности.

Специфические принципы. Принцип обеспечения оптимальной пропорциональности на основе выделения ведущих звеньев. Принцип единства и комплексности планов. Принцип единства процесса разработки, обеспечения реализации и проверки выполнения стратегических планов. Принципы планирования сверху – вниз и снизу – вверх.

Методы стратегического планирования. Показатели стратегического планирования.

Раздел 2. Организационные основы стратегического планирования

Тема 3. Стратегическое планирование как инструмент управления и функционирования предприятия

Функции стратегического планирования: распределение ресурсов; адаптация к внешней среде; внутренняя координация и регулирование; организационные изменения.

Цели и задачи стратегического планирования.

Типы стратегического планирования: реактивное, инактивное, преактивное и интерактивное планирование.

Тема 4. Школы стратегического планирования

Школа дизайна: формирование стратегии как процесса осмыслиения. Школа планирования: формирование стратегии как формального процесса. Школа позиционирования: формирование стратегии как аналитического процесса. Школа предпринимательства: формирование стратегии как процесса предвидения. Когнитивная школа: формирование стратегии как ментального процесса. Школа обучения: формирование стратегии как развивающегося процесса. Школа власти: формирование стратегии как процесса ведения переговоров. Школа культуры: формирование стратегии как коллективного процесса. Школа внешней среды: формирование стратегии как реактивного процесса. Школа конфигурации: формирование стратегии как процесса трансформации.

Тема 5. Стратегическое планирование предприятия

Анализ условий ведения бизнеса. Внутренняя среда. Внешняя среда. Типы систем получения информации: иррегулярные системы, регулярные системы, системы непрерывного обзора. Оценка информации.

SWOT – анализ. ПРИМ – анализ. СТЭП – анализ.

Видение предприятия. Миссия предприятия. Формирование стратегических целей. Различия между миссией и целями предприятия

Понятие и классификация стратегий фирмы. Преимущества и недостатки стратегии как явления. Общая стратегия фирмы. Функциональные стратегии.

5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины (модуля) используется инновационная образовательная технология на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно- семинарского и квазипрофессионального обучения с использованием интерактивных форм проведения занятий, исследовательской проектной деятельности и мультимедийных учебных материалов.

Вид учебных занятий	Форма проведения
Лекции	интерактивная форма -презентации с использованием мультимедийных средств с последующим обсуждением материалов (лекция –визуализация)
Практические занятия	интерактивная форма – решение конкретных задач –ситуаций (решение кейсов) по условным и фактическим данным, имитирующих профессиональную деятельность и направленных на выработку, оценку и выбор группой обучающихся алгоритмов по проблемным ситуациям хозяйствующих субъектов на микро-, мезо- и макроуровне
Самостоятельная работа обучающихся	сочетание традиционной формы (работа с учебной и справочной литературой, изучение материалов интернет-ресурсов, подготовка к практическим занятиям и тестированию) и интерактивной формы (выполнение индивидуальных и групповых исследовательских проектов)

6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам модульного компьютерного тестирования – тестовые задания; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам написания и защиты рефератов по актуальной проблематике и оценки ответов обучающегося на коллоквиумах – рефераты и коллоквиум; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи экзамена – вопросы для экзамена.

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) «Стратегическое планирование в организациях АПК»

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			Наименование	кол-во
1	1.1. Особенности и содержание	УК-2, ОПК-4	Тестовые задания	21

	стратегического планирования		Темы рефератов Вопросы для экзамена	2 6
2	1.2. Методологические основы стратегического планирования	УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-4, ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума Вопросы для экзамена	18 1 13 5
3	2.1. Стратегическое планирование как инструмент управления и функционирования предприятия	ОПК-4, ПК-3, ПК-4, ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для экзамена	18 5 4
4	2.2. Школы стратегического планирования	УК-2, ОПК-4	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума Вопросы для экзамена	21 1 9 11
5	2.3. Стратегическое планирование предприятия	ПК-3, ПК-4, ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для экзамена	22 5 14

6.2. Перечень вопросов для экзамена

Перечень вопросов для зачета

1. Стратегическое планирование как функция стратегического управления (УК-2, ОПК-4, ПК-4).
2. Стратегическое планирование на предприятии и последовательность этапов его проведения (УК-2, ОПК-4, ПК-4).
3. Миссия и цели организации (УК-2, ОПК-4, ПК-4).
4. Экономические факторы влияния внешней среды на развитие предприятия (УК-2, ОПК-4, ПК-4).
5. Политические факторы влияния внешней среды на развитие предприятия (УК-2, ОПК-4, ПК-4).
6. Рыночные факторы влияния внешней среды на развитие предприятия (УК-2, ОПК-4, ПК-4).
7. Технологические факторы влияния внешней среды на развитие предприятия (УК-2, ОПК-4, ПК-4).
8. Внешнеэкономические факторы влияния на развитие предприятия (УК-2, ОПК-4, ПК-4).
9. Конкурентные факторы влияния внешней среды на развитие предприятия (УК-2, ОПК-4, ПК-4).
10. Социальные факторы влияния внешней среды на развитие предприятия (УК-2, ОПК-4, ПК-4).
11. Повышение эффективности деятельности предприятия на основе маркетинговых исследований (УК-2, ОПК-4, ПК-4).
12. Повышение эффективности деятельности предприятия на основе анализа финансовой деятельности и ведения бухгалтерского учета. (УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5)
13. Повышение эффективности деятельности предприятия на основе анализа состояния производственного потенциала (УК-2, ОПК-4, ПК-4).
14. Повышение эффективности деятельности предприятия на основе анализа кадрового потенциала. (УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5)
15. Стратегические альтернативы развития предприятия (УК-2, ОПК-4, ПК-4).
16. Выбор стратегии развития предприятия. Механизм оценки его хозяйственной деятельности: портфельный анализ и двухмерные матрицы, матрица BCG. (УК-2, ОПК-4, ПК-4)

17. Стратегическое планирование на макроуровне. Структура и схема реализации.
18. Директивное и индикативное планирование (УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5).
19. Назначение и результирующий эффект планов и программ директивного и индикативного планирования (УК-2, ОПК-4, ПК-4).
20. Понятие, методология разработки и структура индикативного плана (УК-2, ОПК-4, ПК-4).
21. Схема реализации и структурные составляющие стратегического плана. Перспективное планирование как целеполагающая функция стратегического планирования. Методы перспективного планирования инновационного развития (УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5).
22. Научно-техническое прогнозирование и технологическое предвидение. Общность и различия, целевая функция. (УК-2, ОПК-4, ПК-4)
23. Перспективное планирование инновационного развития в развивающихся и развитых странах. (УК-2, ОПК-4, ПК-4)
24. Стратегические цели комплексного прогноза научно-технического прогресса. Базовые принципы методологии разработки и структурные блоки. (УК-2, ОПК-4, ПК-4)
25. Содержание основных составляющих блока № 1 комплексного прогноза научно-технического прогресса (УК-2, ОПК-4, ПК-4)
26. Назначение блока № 2 комплексного прогноза научно-технического прогресса. Системные требования к формированию в экономике благоприятного инновационного климата (блок №3). (УК-2, ОПК-4, ПК-4)
27. Гуманизационный императив блока № 4. комплексного прогноза научно-технического прогресса. (УК-2, ОПК-4, ПК-4)
28. Формирование открытой экономики, как граничное условие реализации НТП, (блок №5). (УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5)
29. Либерализация экономической деятельности, как граничное условие реализации НТП, (блок №5). (УК-2, ОПК-4, ПК-4)
30. Институциональная адекватность экономики как граничное условие реализации НТП, (блок №5).
31. Планирование роста производительности труда. (УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5)
32. Планирование роста конкурентоспособности выпускаемой продукции (УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5)
33. Планирование модернизации производственных мощностей. (УК-2, ОПК-4, ПК-3, ПК-5)

Перечень вопросов для экзамена

1. Роль планирования в современных условиях хозяйствования (УК-2, ОПК-4, ПК-4)
2. Понятие и сущность планирования (УК-2, ОПК-4, ПК-4)
3. Место стратегического планирования в системе планов (УК-2, ОПК-4, ПК-4)
4. Соотношение стратегического, долгосрочного и текущего планирования (УК-2, ОПК-4, ПК-4)
5. Концептуальная модель стратегического планирования (УК-2, ОПК-4, ПК-4)
6. Принципы стратегического планирования (УК-2, ОПК-4, ПК-4)
7. Методы стратегического планирования (УК-2, ОПК-4, ПК-4)
8. Показатели стратегического планирования (УК-2, ОПК-4, ПК-4)
9. Функции стратегического планирования (УК-2, ОПК-4, ПК-4)
10. Цели и задачи стратегического планирования (УК-2, ОПК-4, ПК-4)
11. Типы стратегического планирования (УК-2, ОПК-4, ПК-4)
12. Школа дизайна: формирование стратегии как процесса осмыслиения (ПК-4, ПК-3, ПК-5)
13. Школа планирования: формирование стратегии как формального процесса (ПК-4, ПК-3, ПК-5)

14. Школа позиционирования: формирование стратегии как аналитического процесса (ПК-4, ПК-3, ПК-5)
15. Школа предпринимательства: формирование стратегии как процесса предвидения (ПК-4, ПК-3, ПК-5)
16. Когнитивная школа: формирование стратегии как ментального процесса (ПК-4, ПК-3, ПК-5)
17. Школа обучения: формирование стратегии как развивающегося процесса (ПК-4, ПК-3, ПК-5)
18. Школа власти: формирование стратегии как процесса ведения переговоров (ПК-4, ПК-3, ПК-5)
19. Школа культуры: формирование стратегии как коллективного процесса (ПК-4, ПК-3, ПК-5)
20. Школа внешней среды: формирование стратегии как реактивного процесса (ПК-4, ПК-3, ПК-5)
21. Школа конфигурации: формирование стратегии как процесса трансформации (ПК-4, ПК-3, ПК-5)
22. Анализ условий ведения бизнеса (ПК-4, ПК-3, ПК-5)
23. Типы систем получения информации (ПК-4, ПК-3, ПК-5)
24. Оценка информации при стратегическом планировании (ПК-4, ПК-3, ПК-5)
25. Видение предприятия (ПК-4, ПК-3, ПК-5)
26. Миссия предприятия (ПК-4, ПК-3, ПК-5)
27. Формирование стратегических целей (ПК-4, ПК-3, ПК-5)
28. Отличительные особенности миссии и целей предприятия (ПК-4, ПК-3, ПК-5)
29. Типовые цели стратегического планирования и их характеристика (ПК-4, ПК-3, ПК-5)
30. Понятие и классификация стратегий фирмы (ПК-4, ПК-3, ПК-5)
31. Преимущества и недостатки стратегии как явления (ПК-4, ПК-3, ПК-5)
32. Виды стратегии фирмы (ПК-4, ПК-3, ПК-5)
33. Общая стратегия фирмы (ПК-4, ПК-3, ПК-5)
34. Функциональные стратегии (ПК-4, ПК-3, ПК-5)
35. Интернациональный процесс стратегического планирования (ПК-4, ПК-3, ПК-5)
36. Зарубежный опыт стратегического планирования (ПК-4, ПК-3, ПК-5)

6.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе изучения дисциплины (модуля), оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критерииов оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) «отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – полное знание учебного материала из разных тем дисциплины (модуля) с раскрытием сущности и области применения методов современного стратегического анализа; –умение ясно, логично и грамотно излагать изученный материал, производить собственные размышления, делать умозаключения и выводы с добавлением 	<ul style="list-style-type: none"> тестовые задания (30-40 баллов); реферат (коллоквиум) (7-10 баллов); вопросы к экзамену (38-50 баллов)

	<p>комментариев, пояснений, обоснований, критически оценивать предлагаемые варианты стратегических решений;</p> <p>–грамотное владение методами и моделями стратегического анализа при проведении экономических расчетов стратегического характера, современными техническими средствами и информационными технологиями при решении аналитических и научно-исследовательских задач.</p>	
Базовый (50 -74 балла) – «хорошо»	<p>–знание основных теоретических и методических положений по изученному материалу, типовых методик большинства экономических показателей, характеризующих макро-и микроокружение организаций АПК;</p> <p>–умение собирать, систематизировать, анализировать и интерпретировать практический материал из различных источников информации для иллюстрации теоретических положений; разрабатывать предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ;</p> <p>–владение методами стратегического анализа для разработки стратегий в условиях неопределенности внешней среды и с учетом специфики внутренней среды.</p>	тестовые задания (20-29 баллов); реферат (коллоквиум) (5-6 баллов); вопросы к экзамену (25-37 баллов)
Пороговый (35 - 49 баллов) – «удовлетворительно»	<p>–поверхностное знание сущности методов современного стратегического анализа, названия экономических показателей и их принадлежности к соответствующей группе без указания методики расчета;</p> <p>–умение осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и частичный анализ данных при проведении конкретных экономических расчетов стратегического характера;</p> <p>–выполнение вычислений с использованием технических средств с погрешностями, но позволяющих сделать заключение о верном ходе решения поставленной задачи.</p>	тестовые задания (14-19 баллов); реферат (коллоквиум) (3-4 балла); вопросы к экзамену (18-24 баллов)
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «неудовлетворительно»	<p>–незнание терминологии дисциплины (модуля); приблизительное представление о предмете и методах дисциплины (модуля); отрывочное, без логической последовательности изложение информации, косвенным образом затрагивающей некоторые аспекты программного материала;</p> <p>– неумение выполнить собственные расчеты аналогичного характера по образцу, неидентификация метода и модели стратегического анализа, незнание показателей в предложенном примере;</p>	тестовые задания (0-13 баллов); реферат (коллоквиум) (0-2 балла); вопросы к экзамену (0-17 баллов)

	<p>–nevладение вычислительными процедурами по применению методов современного стратегического анализа с применением технических средств и информационных технологий.</p> <p>На этом уровне обучающийся не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять полученную информацию.</p>	
--	--	--

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Учебная литература

1. Казакова, Н.А. Стратегическое планирование в АПК: учебник и практикум для магистратуры. [Электронный ресурс]/Н.А. Казакова –2-е изд., пер. и доп. – Электрон. дан. – М: Издательство Юрайт, 2023 г. –386 с.- Серия: Магистр. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/BE535204-948D-434D-8526-06C956A6EAE0>
2. Лысенко Ю.В. Стратегическое планирование в АПК: методические указания по самостоятельной работе/ Южно-Уральский государственный университет, Челябинск
3. Отварухина, Н.С. Стратегическое планирование в АПК: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. [Электронный ресурс]/Н.С. Отварухина, В.Р. Веснин. – Электрон. дан. –М.: Издательство Юрайт, 2024. –427 с. –Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/938701C0-99DD-4373-A4CD-1DF1C3A3C1AD>
4. Кораблев, А.И. Стратегическое планирование в АПК: учебное пособие для магистров. [Электронный ресурс] / А.И. Кораблев, И.Н. Иготти. — Электрон. дан. — СПб.: СПбГЛТУ, 2023. – 48 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/68443>
3. Сбоева, И.А. Стратегическое планирование в АПК: методические указания к выполнению расчетно-графической работы. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Йошкар-Ола: ПГТУ, 2023. — 28 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/76526> .

7.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Режим доступа: <http://economics.hse.ru/statistics/> и др.
2. Режим доступа: <http://www.cfin.ru/management/strategy>.
3. Режим доступа: <http://www.gAAP.ru>.
4. Режим доступа: <http://www.management.edu.ru>.
5. Режим доступа: <http://www.mgmt.ru> (сайт журнала Маркетинг-менеджмент).
6. Режим доступа: <http://www.pro-invest.com>.
7. Режим доступа: <http://www.strategia.ru>.
8. www.vestnikmckisey.ru.
9. Режим доступа: <http://www.Журнал «Риск-менеджмент» - www.riskm.ru>.

7.3. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. . Лысенко Ю.В. Стратегическое планирование в АПК: методические указания по самостоятельной работе/ Южно-Уральский государственный университет, Челябинск

7.4. Информационные технологии (программное обеспечение и информационные справочные материалы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.4.1 Электронно-библиотечная система и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rukont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)
5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» ([https://rusneb.ru/](https://rusneb.ru)) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 02.02.2024 № 101/НЭБ/4712-п)
7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскотипного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

7.4.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 28.02.2025 № 12413 /13900/ЭС).

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 28.02.2025 № 194-01/2025).

7.4.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 05.09.2024 № 512/2024)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>
5. Сайт Ассоциация менеджеров Режим доступа www.amr.ru
6. Сайт Агропромышленный союз России Режим доступа www.apsr.ru
7. Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ. - Режим доступа: www.gks.ru

7.4.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софтекс» от 09.12.2024 № б/н, срок действия: с 09.12.2024 по 09.12.2025
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 03641000008190000 12 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «P7-Офис» (десктопная версия)	АО «P7»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041	Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 № 03641000008230000 07 срок действия: бессрочно

5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015	Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 № 03641000008230000 07 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiaus.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVu	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-
8	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVu	Foxit Corporation	Свободно распространяемое	-	-

7.4.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

7.4.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

7.4.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
---------------------	--	-------------------------

.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
.	Большие данные	Лекции Практические занятия	ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникационных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;
	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ПК- 3 Способен формировать и обосновывать цели и задачи исследований и проектных разработок, изыскательских работ, определять значения и необходимости их проведения, путей и методов их решения;
	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ПК- 4. Способен осуществлять стратегическое регулирование, контроль и учет процессов управления рисками в АПК
	Облачные технологии	Лекции практические занятия	ПК- 5 Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне АПК.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные занятия с обучающимися проводятся в закреплённых за кафедрой управления и делового администрирования аудиториях

№ п\п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (г. Мичуринск ул. Интернациональная д.101 - 1/303)	1. Ноутбук Asus K50AF M600/3G500/Gb (инв. № 2101045176) 2. Проектор Acer X113PH SVG/DLP/3D/3000 Lm/1300:1/HDMI/10000 Hrs2.5kg (инв. № 21013400768) 3. Экран настенный DigiOptimal-C формат 1:1 (200*200) MW DSOS-1103. (инв. № 21013400766) 4. Наборы демонстрационного	1. Лицензия от 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010 2. Сайт Ассоциация менеджеров Режим доступа www.amr.ru 3. Сайт

		оборудования и учебно-наглядных пособий Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.	Агропромышленный союз России Режим доступа www.apsr.ru
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс) (г. Мичуринск ул. Интернациональная д.101 - 1/312)	1. Компьютер Celeron E3500 (инв. № 2101045286, 2101045288, 2101045289, 2101045291, 2101045292, 2101045293, 2101045295, 2101045296, 2101045297, 2101045299, 2101045300, 2101045302, 2101045303) 2. Доска меловая Magnetoplan SP 1500*1200 мм, зелен, магн. повер-ть (инв. № 41013602238, 41013602237) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом в ЭИОС университета. 3. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий"	1. Лицензия от 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010 2. Банковское право - http://www.karta-smi.ru/5602 3. Сайт Государственного научно-исследовательского института информационных технологий и телекоммуникаций. - Режим доступа: http://www.informika.ru 4. Сайт Министерства финансов РФ. - Режим доступа: www.mfin.ru 5. Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ. - Режим доступа: www.gks.ru 6. Сайт Центрального банка РФ. - Режим доступа: www.cbr.ru
3	Помещение для самостоятельной работы (г. Мичуринск ул. Интернациональная д.101 - 1/210)	1.Шкаф канцелярский (инв. № 2101062853, 2101062852) 2. Холодильник Стинол (инв. № 2101040880) 3. Принтер HP-1100 (инв. № 2101041634) 4. Принтер HP LaserJet 1200 (инв. №1101047381) 5. Принтер Canon (инв. № 2101045032) 6. МФУCanon-SensysMF 4410 (инв. № 41013400760) 7. Системный комплект: ПроцессорIntelOriginalLGA 1155 CeleronG 1610 OEM (2.6/2 Mb), монитор 20 AsusAsMS202D , материнская платаAsus, вентилятор, память, жесткий диск, корпус, клавиатура, мышь (инв. № 21013400429) 8. НоутбукHewlett Packard Pavilion	1. Лицензия от 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010; 2. Профессиональная база данных: Сайт ЦБСД режим доступа http://www.gks.ru/dbscripts/cbsd/

	<p>15-e006sr (D9X28EA) (инв. №21013400617) 9. Доскаклассная+маркер (инв. № 1101063872) 10.Компьютер (инв. №41013401070) 11. Компьютер (инв. №41013401082) 12. Компьютер Celeron E 3300 (инв. № 2101045217, 1101047398) 13. Компьютер DualCore (инв. № 2101045268) 14. Компьютер OLDI 310 КД (инв. № 2101045044) 15. Копировальный аппарат KyoceraMitaTASKalfa 180 (инв. № 21013400369) Компьютерная техника подключена в сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета."</p>	
--	--	--

Программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО- магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 12 августа 2020 г. №952.

Автор: профессор кафедры управления и делового администрирования, к.э.н. Квочкин А.Н.

Рецензент: профессор кафедры Финансов и бухгалтерского учета, к.э.н. Коновалова Т.В.

Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол № 9 от «14» апреля 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ
протокол №8 от «20» апреля 2021 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол №8 от 22 апреля 2021 г

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 10 от «14» апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ
протокол № 8 от «19» апреля 2022 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол № 8 от 21 апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 10 от «09» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ

протокол № 10 от «20» июня 2023 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол № 10 от 22 июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования
протокол № 12 от «14» мая 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики
и управления Мичуринского ГАУ

протокол № 9 от «21» мая 2024 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол № 9 от 23 мая 2024 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования
протокол № 14 от «15» апреля 2025 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики
и управления Мичуринского ГАУ

протокол № 8 от «15» апреля 2025 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол № 8 от 23 апреля 2025 г.

**Оригинал документа хранится на кафедре управления и делового
администрирования**